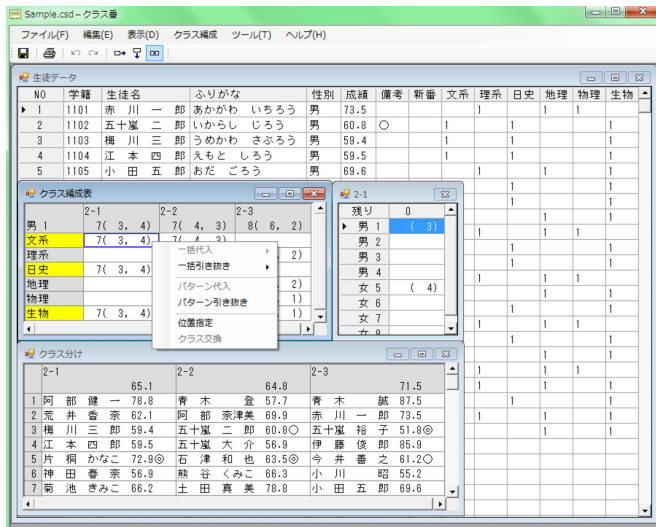


『クラス番』

複雑な選択科目に対応したクラス編成
平均点と同じになるようにクラス分け
生徒の特徴等も考慮できる入れ替え機能

『クラス番』は、選択科目によるクラス編成および生徒の成績や特徴などを考慮したクラス分けを行います。



1. 生徒データの入力

学籍番号、生徒名、ふりがな、性別、成績（平均点調整を行わない場合は不要）、備考（クラス分けに必要な生徒の特徴や人間関係）および選択科目データを入力します。

Excelのデータをそのまま貼り付けできます。

NO	学籍	生徒名	ふりがな	性別	成績	備考	新番	文系	理系	歴史	地理	物理	生物
1	1101	赤川 一郎	あかがわ いちろう	男	73.5								
2	1102	五十嵐 二郎	いからし じろう	男	80.8	○							
3	1103	掛川 三郎	かゑかわ さぶろう	男	59.4								
4	1104	江本 四郎	えのかわ しろう	男	59.5								
5	1105	小田 五郎	おた ごろう	男	69.6								
6	1106	片桐 かなこ	かたぎり (A)	女	72.9	◎							
7	1107	菊池 きみこ	きくち (P)	女	66.2								
8	1108	熊谷 くみこ	くまがや (B)	女	66.3								
9	1201	青木 誠	あおき (D)	男	87.5								
10	1202	阿部 健	あべ (X)	男	78.8								
11	1203	石津 和	いしづ (V)	男	63.5	◎							
12	1204	伊藤 俊	いとう (U)	男	85.9								
13	1205	阿部 宗	あべ (I)	女	89.8								
14	1206	荒井 香	あらい (E)	女	82.1								
15	1207	五十嵐 裕	いからし	女	51.8	◎							

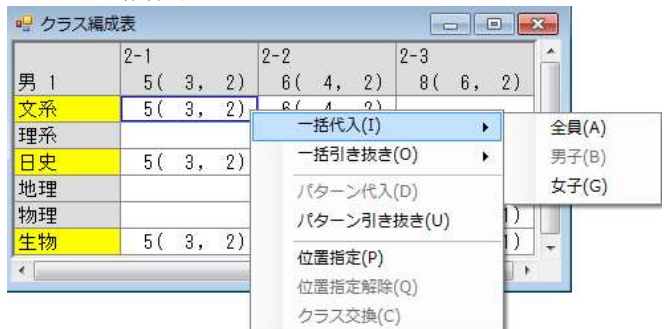
2. クラス編成表の作成

新クラスにおけるクラス編成表（選択科目のパターン別人数表）を作成します。

複雑な選択科目でもスムーズな操作で、選択クラス数や授業担当者数が最小限になるようにクラス編成表を作成できます。また、ある条件を満たす生徒を各クラスに均等配置したい場合は、自動でクラス編成表を作成できます。

さらに、選択科目を考慮せずに（選択科目なしで）、平均点だけを均一化したクラス分けもできます。

■クラス編成表



数値は順に、男女の合計、男子、女子の人数です。黄色地の科目は、選択パターン表のカーソル位置のグループが選択している科目です。

人数の代入や引き抜きなどを行いたい場所にカーソルを合わせ、右クリックすると作業メニューが表示されます。

カーソル位置の科目を選択している生徒を一括してそのクラスに割り付けたり（一括代入）、引き抜いたり（一括引き抜き）できます。また、選択パターン表のカーソル位置のグループに対して、指定人数分をそのクラスに割り付けたり（パターン代入）、引き抜いたり（パターン引き抜き）できます。

各クラスの選択科目のパターン人数を決定した後で、クラス全体の人数交換（クラス交換）もできます。

■選択パターン表

表の〔男1〕、〔男2〕、〔男3〕、…の記号は、男女および選択科目の違いによるグループ記号です。

カーソル位置のグループが選択している科目は、クラス編成表において黄色の長方形で表示されます。

表の数値は、（ ）の外側がクラス編成表にまだ組み込まれていない生徒の人数で、（ ）内がクラス編成表のカーソル位置のクラスに組み込まれている生徒の人数です。

人数の代入や引き抜きを行いたいグループにカーソルを合わせ、右クリックすると作業メニューが表示されます。

そのグループの指定人数分を、クラス編成表のカーソル位置のクラスに割り付けたり（パターン代入）、引き抜いたり（パターン引き抜き）できます。

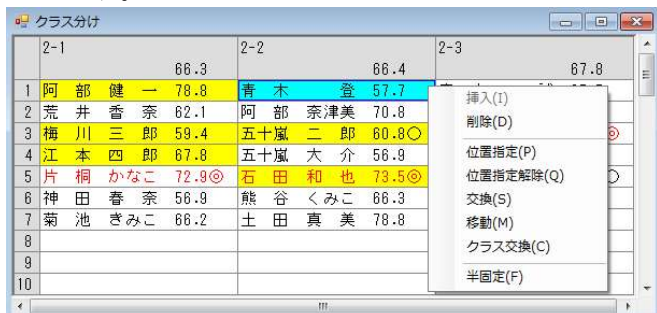
残り	3
男 1	(3)
男 2	
男 3	
男 4	
女 5	2(2)
女 6	
女 7	
女 8	

3. クラス分け

クラス編成表の選択パターン的人数に基づいて、**クラス平均点ができるだけ同じになるように**、生徒を新クラスに自動的に割り振ります。

備考に入力された生徒の特徴をもとに手作業による生徒の入れ替えも可能で、**入れ替え可能な生徒を色別表示**できます。

クラス分けが完成した後で、クラス全体の交換もできます。



各クラス毎に生徒名、成績、備考の順に表示され、備考の長さは0～20文字の範囲で変更できます。

図では、移動候補の青木さんと同じ選択パターンの生徒が黄色地の長方形で表示されています。

生徒の移動や交換などを行いたい場所にカーソルを合わせ、右クリックすると作業メニューが表示されます。

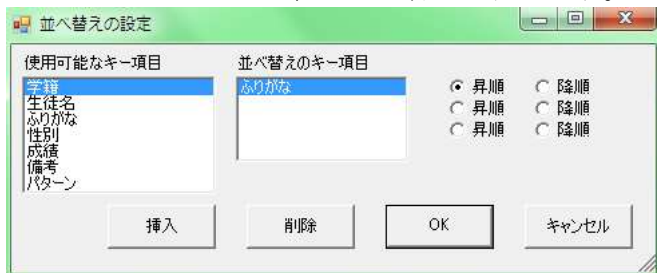
4. 平均点の調整

「平均点の調整」では、クラス平均点の差ができるだけ小さくなるように、同じ選択パターンを持つ生徒同士の入れ替えを自動で行います。(最初にクラス分け表を作成するときは、従来のカード形式と同様な割り振り方法を用いていますが、ここでは、より高度なアルゴリズムを用いています。)

「平均点の調整」を実行する前に、そのクラスから移動してほしくない生徒を半固定にしておけば、交換対象から除外されます。

5. 生徒の並べ替え

クラス内における生徒の並べ替えを行います。



生徒の並べ替えは、「並べ替えのキー項目」で設定した項目に従って行われます。

「並べ替えのキー項目」が2個あるときは、まず最初の項目で並べ換えを行い、それらの中にある場合には、続いて2番目の項目で並べ換えを行います。3個以上あるときも同様です。

6. 新番号の割付

新クラスの学籍番号を、旧クラスの「生徒データ」の「新番」に自動的に割り付けします。



この新クラスの名簿番号が入った生徒データをそのままエクセルに貼り付けることができます。

7. 新クラスの印刷

新クラスの名簿を印刷します。

印刷クラスおよび印刷項目(学籍番号、生徒名、ふりがな、性別、成績、備考、選択科目)を設定できます。

また、用紙1枚に1クラスずつ印刷することも、用紙1枚に全クラスをまとめて印刷することもできます。



▼一覧表形式による新クラス名簿の印刷

2-1	2-2	2-3
生徒名 ふりがな 性別	生徒名 ふりがな 性別	生徒名 ふりがな 性別
1 阿部 健一 あべ けんいち 男	青木 登 あおき のぼる 男	青木 登 あおき のぼる 男
2 荒井 香奈 あらい かな 女	阿部 奈津美 あべ なつみ 女	梅川 三郎 うえがわ さんろう 女
3 梅川 三郎 うめがわ さんろう 男	五十嵐 二朗 いちはらし じろう 男	五十嵐 二朗 いちはらし じろう 男
4 江本 四郎 えもと しろう 男	五十嵐 大介 いちはらし たいすけ 男	伊藤 俊郎 いとう としろう 男
5 片桐 かなこ かつたぎり かなこ 女	石田 和也 いしづ かずや 男	青井 香菜 あらい かな 女
6 神田 春奈 かんだ はるな 女	熊谷 くみこ くまがい くみこ 女	小川 昭 おがわ あきら 男
7 菊池 きみこ きくち きみこ 女	土田 真美 つちだ まみ 女	小田 三郎 おだ さんろう 男

適用制限

- 旧クラス数 20
- 新クラス数 20
- 選択科目数 50
- クラスの生徒数 50人／1クラス
- 学年の生徒数 1000人

動作環境

Windows 7以降

開発・発売元

ときシステム <http://www.tokisystem.com>